

Joshua Basin Water District

Pamagat: Patakaran sa Mga Koleksyon (SB 998 - Paghinto ng Serbisyo sa Residential para sa Hindi Pagbabayad)

Pag-apruba: Lupon ng mga Direktor

Resolusyon: 19-1017 Petsa ng Pag-apruba: Disyembre 19, 2019

Petsa ng Bisa: Pebrero 1, 2020 Mga Petsa ng Pagbabago: N/A

Layunin/Background:

Isinasaalang-alang ng patakarang ito ang mga aksyong administratibo ng Joshua Basin Water District (simula dito ay “Distrito”) para sa pagkolekta ng mga delingkwenteng account, kabilang ang mga abiso, naaangkop na mga bayarin, at paghinto ng serbisyo. Ang patakarang ito ay gagawing available sa publiko sa website ng Distrito sa [www.jbwd.com](http://www.jbwd.com), sa pamamagitan ng email, at nang personal. Ang Distrito ay magbibigay ng kopya ng patakaran kapag hiniling, nang walang bayad. Ang patakarang ito ay nalalapat lamang sa mga residential na customer, gaya ng tinukoy sa Seksyon ng Health and Safety Code 116902.

Hinihikayat ang mga customer na makipag-ugnayan sa Distrito sa pamamagitan ng telepono sa (760) 366-8438 upang talakayin ang mga opsyon sa pag-iwas paghinto ng serbisyo ng tubig para sa hindi pagbabayad sa ilalim ng mga tuntunin ng patakarang ito.

Teksto ng patakaran

Ang Joshua Basin Water District ay pinamamahalaan sa pagsasagawa ng pangongolekta ng mga delingkwenteng account ng Pamahalaan ng California Mga Seksyon ng Code 60370 – 60375.5. Bilang sistema ng tubig sa lungsod o komunidad, ang Distrito ay pinamamahalaan din ng Senate Bill No. 998, Mga Seksyon ng Health and Safety Code 116900 – 116926, epektibo noong Pebrero 1, 2020.

Delingkwenteng Account

Ang mga delingkwenteng account ay pagkatapos ay makikilala bilang anumang account na nananatiling hindi nababayaran (at hindi nagsagawa ng nakasulat na pagbabayad pagsasaayos) sa pagsasara ng negosyo 20 araw pagkatapos maibigay ang singil sa tubig, o ang takdang petsa na nakasaad sa singil sa tubig, alinman ang mamaya. Nalalapat ang mga sumusunod na panuntunan sa pangongolekta ng mga delingkwenteng account:

#### 1. Mga Maliit na Balanse na Account

Ang anumang balanse sa isang account na mas mababa sa o katumbas ng kasalukuyang halaga ng  $\frac{3}{4}$ ” Basic Monthly Fee ay maaaring dalhin higit at idinagdag sa susunod na panahon ng pagsingil, at bagama’t napapailalim pa rin ito sa Delingkwenteng Account Service Charge para sa huli. pagbabayad, hindi ito magkakaroon ng karagdagang aksyon sa pagkolekta.

#### 2. Mga Delingkwenteng Singil sa Serbisyo ng Account

Kung ang pagbabayad para sa isang bayarin ay hindi natanggap sa pagsasara ng negosyo sa ika-20 araw pagkatapos maibigay ang singil, o ang sumusunod na negosyo araw kung ang ika-20 ay isang weekend o pista opisyal ng Distrito, ang Delingkwenteng Account Service Charges ay susuriin ng mga sumusunod araw ng negosyo. Kung minsan, dahil sa mga isyu sa pagpapatakbo, ang takdang petsa ay mas maaga ngunit hindi mas maaga kaysa sa petsang ito. Ang dapat bayaran ang petsa ay kitang-kitang ipapakita sa bawat singil sa tubig. Ang takdang petsa na ipinapakita sa singil sa tubig ay mauuna dapat iba ang petsang iyon sa wikang ito ng patakaran.

Ang Delingkwenteng Account Service Charges para sa huli na pagbabayad ay binubuo ng 10% na multa sa bawat orihinal na hindi nabayaran balanse,

plus .5% bawat buwan na interes para sa bawat kasunod na buwan ng pagkadelingkuwensya.

3. Pagwawaksi ng Interes Itatakwil ng Distrito ang bahagi ng interes ng Delinquent Account Service Charges isang beses bawat 12 buwan para sa lahat mga customer.

#### 4. Pagwawaksi ng mga Delingkwenteng Paunawa at Singilin

Ang Estado ng California, dahil sa espesyal na batas, mahusay na pangmatagalang kasaysayan ng pagbabayad, isang mahusay na baseng pinansyal at mga pagkakaiba-iba sa pag-apruba ng badyet at mga pamamaraan ng pagbabayad ng warrant, ay hindi magpapadala ng mga delingkwenteng abiso o pagtatasa ng isang Mga Singil sa Serbisyo ng Delingkwenteng Account para sa delingkwenteng pagbabayad sa kanilang mga account.

Ang Copper Mountain College, isang ahensya ng lokal na pamahalaan na umaasa sa pagpopondo mula sa Estado ng California, na nasa itaas nabigyan ng waiver ng mga delingkwenteng bayarin, humiling at binigyan din ng waiver ng Delinquent Account Service Charges.

Parehong ang State of California at Copper Mountain College ay napapailalim pa rin sa pagdiskonekta ng serbisyo ng tubig alinsunod sa patakarang ito dapat mangyari ang hindi pagbabayad ng kanilang mga account.

#### Mga Alternatibong Kasunduan sa Pagbabayad

##### a) Paghiling ng Alternatibong Pagsasaayos ng Pagbabayad

Ang sinumang customer ay maaaring humiling ng alternatibong kaayusan sa pagbabayad upang maiwasan ang pagkaantala ng serbisyo. Ang Distrito ay isaalang-alang ang lahat ng mga pangyayari sa paligid ng kahilingan at tukuyin kung ang pagsasaayos ng pagbabayad ay nararapat.

Maliban sa inilarawan sa Seksyon 5(b) ng patakarang ito, nasa loob ng sariling pagpapasya ng Distrito na magbigay ng alternatibo

kaayusan sa pagbabayad. Ang mga pagsasaayos ng pagbabayad ay dapat na nakasulat at nilagdaan ng customer. Isang bayad lang ang pag-aayos sa bawat account ay papahintulutan sa isang pagkakataon.

##### b) Mga Kwalipikasyon para sa Alternatibong Pagsasaayos ng Pagbabayad

Hindi ihihinto ng Distrito ang serbisyo ng tubig sa tirahan para sa hindi pagbabayad kung ang lahat ng sumusunod na kondisyon ay natutugunan:

1) Ang customer o nangungupahan ng customer ay nagsusumite ng sertipikasyon mula sa isang provider ng pangunahing pangangalaga na nagsasaad na Ang paghinto ng serbisyo ay magiging banta sa buhay o magdulot ng seryosong banta sa kalusugan at kaligtasan ng, a residente ng lugar kung saan ibinibigay ang serbisyo.

2) Ipinakikita ng kostumer na hindi niya kayang magbayad sa pananalapi para sa serbisyo sa loob ng normal na pagsingil ng Distrito ikot. Ang isang customer ay maaaring ituring na hindi kayang magbayad sa pananalapi kung:

- Sinumang miyembro ng sambahayan ng customer ay kasalukuyang tumatanggap ng CalWORKS, CalFresh, pangkalahatan

tulong, Medi-Cal, Supplemental Security Income/State Supplementary Payment Program, o Espesyal na Supplemental Nutrition Program ng California para sa Kababaihan, Sanggol at Bata; o

- Idineklara ng customer sa pamamagitan ng sulat na ang taunang kita ng sambahayan ay mas mababa sa 200 porsiyento ng

pederal na antas ng kahirapan.

3) Sumasang-ayon ang Customer na pumasok sa isang alternatibong kaayusan sa pagbabayad na inaalok ng Distrito, na pinamamahalaan ng mga patakarang inilarawan dito.

Ang isang kaayusan sa pagbabayad ay nagkakatat ng hindi nabayarang balanse sa mas mahabang panahon gaya ng tinutukoy ng Distrito sa konsultasyon sa customer, hindi lalampas sa anim (6) na buwan mula sa petsa ng pagbabayad naisasagawa ang pag-aayos. Ang General Manager o ang kanyang itinalaga, sa kanilang makatwirang pagpapasya,

maaaring magpahintulot ng mas mahabang panahon upang maiwasan ang labis na paghihirap sa customer. Habang nagtatatag ng pagbabayad Ang pagsasaayos ay maiwasan ang pagkaputol ng serbisyo ng tubig hangga't ang mga tuntunin ng pagsasaayos ay sinunod, ang Distrito ay nag-aaplay pa rin ng mga Delinquent Account Service Charges bawat buwan sa hindi nababayaran balanse.

##### 4) Hindi Pagsunod sa Mga Alternatibong Pagsasaayos ng Pagbabayad

Dapat sumunod ang customer sa mga tuntunin ng anumang alternatibong kaayusan sa pagbabayad at manatiling napapanahon

ang mga singil ay naipon sa bawat kasunod na panahon ng pagsingil. Ang customer ay hindi maaaring humiling ng isa pang alternatibong pagbabayad pag-aayos ng anumang kasunod na hindi nabayaranang mga singil habang nagbabayad ng mga singil alinsunod sa isang alternatibong pagbabayad Pagkakaayos. Pagkabisigong sumunod sa mga tuntunin ng isang alternatibong kaayusan sa pagbabayad sa loob ng animnapung (60) araw o higit pa, kabilang ang pagbabayad ng kasalukuyang mga singil, ay magreresulta sa pagpapalabas ng panghuling paunawa ng layuning idiskonekta serbisyo. Ang abiso ng disconnection ay nasa anyo ng doorhanger na naka-post sa property sa isang prominenteng at kapansin-pansing lokasyon nang hindi bababa sa limang (5) araw ng negosyo bago ang paghinto ng serbisyo.

#### 6. Mga Pamamaraan sa Paligsahan o Pag-apela ng Water Bill

##### a) Oras para Magsimula ng Reklamo o Humiling ng Imbestigasyon

Ang isang customer ay maaaring magpasimula ng isang reklamo o humiling ng isang pagsisiyasat nang nakasulat tungkol sa halaga ng isang bill sa loob ng lima (5) araw ng pagtanggap ng isang pinagtatalunang bayarin. Para sa mga layunin ng Seksyon na ito lamang, ang isang bill ay dapat ituring na natanggap ng isang customer walong (8) araw pagkatapos ipadala. Ang serbisyo ng tubig ay hindi dapat ihinto habang nakabinbin ang apela.

##### b) Pagsusuri ayon sa Distrito

Ang isang napapanahong reklamo o kahilingan para sa pagsisiyasat ay susuriin ng Distrito, na magbibigay ng nakasulat determinasyon sa customer. Isasaalang-alang ng Distrito kung mag-aalok sa customer ng alternatibong pagbabayad pagsasaayos ayon sa Seksyon 5 ng patakarang ito. Ang Distrito ay maaaring, sa kanyang paghuhusga, suriin ang mga hindi napapanahong reklamo o mga kahilingan para sa pagsisiyasat; gayunpaman, ang mga naturang reklamo o kahilingan ay hindi napapailalim sa apela sa ilalim ng Seksyon 6(c) ng patakarang ito.

##### Apela sa Lupon ng mga Direktor

Sinumang customer na ang napapanahong reklamo o kahilingan para sa isang pagsisiyasat alinsunod sa Seksyon na ito ay nagresulta sa isang Ang masamang pagpapasiya ng Distrito ay maaaring iapela ang pagpapasiya sa Lupon ng mga Direktor sa pamamagitan ng paghahain ng nakasulat paunawa ng apela sa Kalihim ng Distrito sa loob ng sampung (10) araw ng negosyo mula sa pagpapadala ng Distrito sa koreo nito pagpapasiya. Sa pagtanggap ng paunawa ng apela, itatakda ng Kalihim ng Distrito ang usapin na pakinggan sa isang paparating na pulong ng Lupon at ipadala ang nakasulat na abiso sa kostumer ng oras at lugar ng pagdinig ng hindi bababa sa sampu (10) araw bago ang pulong. Ang desisyon ng Lupon ay magiging pinal.

##### d) Pagbabayad ng Mabuting Pananampalataya

Kung ang isang kostumer ay mag-dispute sa singil sa tubig at gamitin ang kanilang karapatang mag-apela, hindi idiskonekta ng Distrito ang serbisyo ng tubig para sa hindi pagbabayad habang nakabinbin ang apela. Habang isinasagawa ang pagsisiyasat sa isang pinagtatalunang panukalang batas, ang ang customer ay kailangang magbayad ng halagang katumbas ng isang tipikal na bill para sa haba ng panahong iyon.

#### 7. Mga abiso

Ang Distrito ay gagawa ng makatwiran, may mabuting hangarin na mga pagsusumikap na abisuhan ang customer ayon sa iniaatas ng Patakaran na ito ngunit ipinapalagay na hindi responsibilidad para sa impormasyon sa pakikipag-ugnayan na hindi napapanahon ng customer.

#### 8. Nakasulat na Paunawa sa Pagputol

Ang Distrito ay hindi dapat ihinto ang serbisyo ng tubig para sa hindi pagbabayad hanggang sa ang pagbabayad ng customer ay nadelingkuwente para sa hindi bababa sa 60 araw. Ang Distrito ay gagawa ng isang makatwiran, mabuting pagsisikap na makipag-ugnayan sa kostumer sa pamamagitan ng pagsulat ng hindi bababa sa sampu (10) araw bago ihinto ang serbisyo ng tubig para sa hindi pagbabayad. Ang nakasulat na abiso sa pagdiskonekta ay ipapadala sa koreo sa mailing address na itinalaga sa account. Kung ang mailing address at ang address ng ari-arian kung saan ibinibigay ang serbisyo ng tubig ay iba, isang pangalawang paunawa na naka-address sa "Occupant" ay ipapadala sa address ng serbisyo nang hindi bababa sa sampung (10) araw bago ang pagtigil ng tubig serbisyo para sa hindi pagbabayad. Bilang karagdagan, ang isang doorhanger ay nag-aabiso sa mga residente ng nalalapit na pagkakakonekta ng serbisyo ng tubig, kasama ng isang kopya ng patakarang ito, ay ipo-post sa

property sa isang kilalang lokasyon nang hindi bababa sa 48 oras bago pagkakabit. Ang nakasulat na abiso sa pagdiskonekta at abiso ng nakatira ay kasama ang sumusunod na impormasyon:

- Pangalan at address ng customer
- Halaga na lampas na sa takdang panahon
- Petsa kung kailan kinakailangan ang pagbabayad o pagsasaayos ng pagbabayad upang maiwasan ang paghinto ng serbisyo
- Paglalarawan ng proseso upang mag-aplay para sa isang kaayusan sa pagbabayad
- Paglalarawan ng proseso upang i-dispute o iapela ang isang panukalang batas
- Paglalarawan ng pamamaraan para sa customer upang makakuha ng impormasyon tungkol sa tulong pinansyal, kung naaangkop
- Numero ng telepono kung saan maaaring humiling ang customer ng isang kaayusan sa pagbabayad o tumanggap ng karagdagang impormasyon mula sa Distrito
- Mga link sa web sa mga koleksyon ng Distrito at mga patakarang sa pagpapanumbalik ng serbisyo

a) Paunawa sa Mga Nangungupahan/Mga Naninirahan sa isang Paninirahan na Indibidwal na Meter

Ang Distrito ay gagawa ng isang makatwiran, mabuting pagsisikap na ipaalam sa mga nakatira, sa pamamagitan ng isang nakasulat na paunawa kapag ang ang account sa serbisyo ng tubig ay may atraso at napapailalim sa pagdiskonekta ng hindi bababa sa sampung (10) araw bago isara ang serbisyo ng tubig. Ang nakasulat na paunawa ay magpapayo sa nangungupahan/naninirahan na sila ay may karapatan na maging mga kostumer ng Distrito nang hindi kinakailangang bayaran ang halagang dapat bayaran sa delingkwenteng account, hangga't maaari nilang i-verify na ang ang delingkwenteng account na customer na nakatala ay ang may-ari, tagapamahala o ahente ng tirahan sa pamamagitan ng pagbibigay ng lease o kasunduan na pag-upa, mga resibo sa upa o iba pang pagpapatunay na katanggap-tanggap sa Distrito. Ang Distrito ay maghahatid din ng a paunawa sa doorhanger sa property nang hindi bababa sa 48 oras bago idiskonekta ang serbisyo ng tubig. Ang nangungupahan/naninirahan dapat ding maging handa na tanggapin ang pananagutan sa pananalapi para sa mga kasunod na singil para sa serbisyo ng tubig sa address na iyon at sumunod sa mga kinakailangan sa aplikasyon para sa bagong serbisyo ng tubig, kabilang ang pagbabayad ng mga bayarin.

b) Paunawa sa Mga Nangungupahan/Naninirahan sa isang Multi-Unit Complex na Inihatid sa pamamagitan ng Master Meter

Ang Distrito ay gagawa ng isang makatwiran, mabuting pagsisikap na ipaalam sa mga nakatira, sa pamamagitan ng isang nakasulat na paunawa ipinamahagi sa bawat yunit sa complex ng hindi bababa sa sampung (10) araw bago isara ang serbisyo ng tubig, kapag ang serbisyo ng tubig may atraso ang account at maaaring madiskonekta. Ang nakasulat na paunawa ay magpapayo sa nangungupahan/naninirahan na sila ay may karapatang maging kostumer ng Distrito nang hindi kinakailangang bayaran ang halagang dapat bayaran sa delingkwente account. Ang nangungupahan/naninirahan ay dapat ding maging handa na tanggapin ang pananagutan sa pananalapi para sa mga kasunod na singil para sa serbisyo ng tubig sa (mga) address na inihatid ng master meter at sumunod sa mga kinakailangan sa aplikasyon para sa bago serbisyo ng tubig, kabilang ang pagbabayad ng mga bayarin. Kung ang isa o higit pa sa mga nakatira ay handa at kayang mag-assume responsibilidad para sa mga kasunod na singil para sa serbisyo ng tubig sa kasiyahan ng Distrito, o kung mayroong pisikal na ibig sabihin, legal na magagamit ng Distrito, ng piling pagwawakas ng serbisyo sa mga naninirahan na hindi nakamit ang mga kinakailangan para sa serbisyo, gagawin magagamit ng Distrito ang serbisyo sa mga nakatira na nakamit ang mga kinakailangang iyon.

Maghahatid din ang Distrito ng paunawa sa doorhanger sa bawat unit sa complex nang hindi bababa sa 48 oras bago madiskonekta ng serbisyo ng tubig.

9. Nakasulat na Paunawa na Ibinalik na Hindi Maihahatid

Kung ang nakasulat na abiso sa pagdiskonekta ay ibinalik sa pamamagitan ng koreo bilang hindi maihahatid, makikipag-ugnayan ang Distrito sa customer sa pamamagitan ng telepono na nagpapaalam sa kanila tungkol sa nalalapi na pagkakakonekta at nag-aalok na magbigay ng kopya ng patakarang sa pagdiskonekta at pag-usapan mga opsyon upang maiwasan ang pagkadiskonekta ng serbisyo kabilang ang mga alternatibong opsyon sa pagbabayad. Sa bawat seksyon 8 sa itaas, gagawin din ng Distrito

gumawa ng makatwiran, magandang loob na pagsisikap na bumisita sa tirahan at mag-iwan ng paunawa sa napipintong aghinto para sa hindi pagbabayad, kasama ang isang kopya ng patakarang ito.

#### 10. Pagdiskonekta ng Serbisyo ng Tubig para sa Hindi Pagbabayad

Hindi idiskonekta ng Distrito ang serbisyo ng tubig sa anumang Sabado, Linggo, legal na holiday, o anumang oras kung kailan ang ang mga opisina ng negosyo ng Distrito ay hindi bukas sa publiko. Ang serbisyo ng tubig ay madiskonekta sa pamamagitan ng pag-lock ng metro ang off position. Isasara ang account kung hindi matanggap ang bayad sa loob ng 7 araw mula sa paunang pagdiskonekta at karagdagang ang mga bayarin at papeles ng aplikasyon ay kakailanganin upang muling maitatag ang aktibong serbisyo. Kung ang metro ng tubig na na-lock ng Distrito dahil sa hindi pagbabayad ay na-unlock ng sinumang tao maliban sa isang Empleyado ng distrito, muling ila-lock o aalisin ng Distrito ang metro ng tubig upang mapigilan ang higit pang pagnanakaw ng tubig. Customer, ang nakatira, nangungupahan o may-ari ng ari-arian ay kailangang magbayad ng singil sa muling pag-install ng metro kung ang metro ay tinanggal, bilang karagdagan sa lahat ng iba pang mga singil, kabilang ang mga pinsala at iba pang mga singil na dapat bayaran para sa pagpapanumbalik ng serbisyo bago muling i-install ang metro at/o ang serbisyo ay ibinalik ng Distrito.

Ang bawat account sa address ng serbisyo, aktibo man o hindi aktibo, ay sisingilin ng buwanang Pangunahing Bayad. Kung ang isang tenant account ay nadiskonekta dahil sa hindi pagbabayad at ang nangungupahan ay hindi muling magtatag ng serbisyo, ang tenant account ay isasara at isang itatatag ang hindi aktibong account sa pangalan ng may-ari ng ari-arian o may-ari, maliban kung may tuloy-tuloy na kasunduan sa serbisyo ay naitatag, kung saan ang account ng may-ari o may-ari ng lupa ay magiging isang aktibong account. Kung may-ari o may-ari ang account ay nadiskonekta dahil sa hindi pagbabayad, ang account ay ililipat mula sa aktibo patungo sa hindi aktibong katayuan, at ang pagsingil ipagpapatuloy.

#### 11. Muling pagtatatag ng Serbisyo

Upang maipagpatuloy ang serbisyo ng nadiskonekta dahil sa hindi pagbabayad, dapat magbayad ang customer ng anumang mga bayarin sa pagdiskonekta; anumang kasalukuyan at nakalipas na mga singil sa pagsingil sa tubig kabilang ang interes o mga parusa; anumang mga bayarin sa muling pagkonekta, napapailalim sa mga limitasyon sa Seksyon 12; at isang garantiyang deposito kung kinakailangan ng Distrito. Ang Distrito ay magsisikap na muling kumonekta serbisyo sa lalong madaling panahon ngunit, sa pinakamababa, ibabalik ang serbisyo bago matapos ang susunod na regular na araw ng trabaho kasunod ng pagbabayad ayon sa kinakailangan sa Seksyon na ito. Serbisyo ng tubig na binubuksan ng sinumang tao maliban sa mga tauhan ng Distrito o walang awtorisasyon ng Distrito ay maaaring magresulta sa pinsala sa mga pasilidad ng Distrito at magresulta sa mga karagdagang singil o bayad. Anuman Ang mga pinsalang naganap bilang resulta ng hindi awtorisadong pagpapanumbalik ng serbisyo ay pananagutan ng customer o ari-arian ang may-ari at serbisyo ay hindi maibabalik hanggang sa mabayaran ang mga naturang pinsala.

#### 12. Mga Bayarin sa Muling Pagkonekta

Ang mga bayarin sa muling pagkonekta ay hindi maaaring lumampas sa \$50 sa mga normal na oras ng negosyo at \$150 sa mga oras na hindi gumagana (pagkatapos ng oras). Ang mga bayaring iyon ay hindi maaaring lumampas sa aktwal na halaga ng muling pagkonekta kung ang halagang iyon ay mas mababa kaysa sa mga limitasyon ng batas. Ang mga takip ay maaaring inaayos taun-taon para sa mga pagbabago sa Consumer Price Index para sa Riverside-San Bernardino-Ontario na rehiyon simula

Enero 1, 2021. Ang halaga ng kasalukuyang mga bayarin sa muling pagkonekta ay kasama sa Artikulo 14 ng Mga Panuntunan isang kasunduan na kumikilala sa bayad at sumasang-ayon na makipag-ugnayan sa Distrito nang hindi lalampas sa 9:00 am sa susunod na araw ng negosyo para bayaran ang subject fee. Ang bayad sa muling pagkonekta pagkatapos ng oras ay dapat bayaran sa oras na hiniling kung gagawin ito sa opisina, o sa pamamagitan ng

9:00 am sa susunod na araw ng negosyo kung hihilingin pagkatapos ng mga regular na oras ng negosyo at maaaring hindi mabayaran sa ibang pagkakataon bilang bahagi ng isang kaayusan sa pagbabayad. Ang mga kawani ng distrito na tumutugon sa mga tawag sa serbisyo ay hindi pinahihintulatang mangolekta ng bayad ngunit magtuturo sa customer na makipag-ugnayan sa Distrito bago ang 9:00 am sa susunod na araw ng negosyo. Mga serbisyo na may mga metro ng tubig na ang inalis ay hindi na muling maitatag pagkatapos ng mga oras.

Minsan ang serbisyo ng tubig ay itinigil dahil ang serbisyo ay para sa isang bagong account at ang Distrito ay hindi nakatanggap ng a kahilingang magtatag ng serbisyo mula sa bagong may hawak ng account. Kung ang serbisyo ay ibinabalik pagkatapos ng regular na oras ng negosyo dahil ang customer ay hindi pa nakakapagtatag ng isang account, ang customer ay dapat sumang-

ayon na makipag-ugnayan sa Distrito bago 9:00 am ang susunod na araw ng negosyo upang magtatag ng serbisyo sa pamamagitan ng pagkumpleto ng papeles sa aplikasyon ng water account at pagbabayad ng bagong account mga bayarin at ang after-hours turn on convenience charge.

Ang serbisyong ibinalik pagkatapos ng mga regular na oras ng negosyo sa kahilingan ng customer ay madidiskonekta nang walang karagdagang abiso kung customer nabigo na mag-follow-up sa opisina ng Distrito bago ang 9:00 am sa susunod na araw ng negosyo, gaya ng pangakong gagawin ng customer kapag pagpirma at pagsang-ayon sa pag-on pagkatapos ng mga oras.

#### 14. Abiso ng Disposisyon ng Ibinalik na Tsek o Pagbabayad sa Credit Card

Sa pagtanggap ng ibinalik na bayad, tseke man o credit card, kinuha bilang bayad sa serbisyo ng tubig o iba pang mga singil, isasaalang-alang ng Distrito ang account na hindi binayaran at ang halaga ng ibinalik na bayad ay ituturing na delingkwente. Ang Distrito ay gagawa ng makatwiran, mabuting pagsisikap na ipaalam sa customer ang ibinalik na bayad. Ang lahat ng mga halagang binayaran para i-redeem ang ibinalik na tseke o pagbabayad sa credit card at para bayaran ang ibinalik na bayad sa pagbabayad ay dapat na nasa ibang paraan ng pagbabayad kaysa sa orihinal na ibinalik na bayad. Mga account na binayaran bago ang takdang petsa na may mga pagbabayad na ay pagkatapos ay ibinalik na hindi binabayaran ay tatasahin ang mga delingkwenteng singil sa serbisyo ng account na parang ang kasunod na hindi natanggap ang ibinalik na bayad.

#### 15. Mga Ibinalik na Pagsusuri para sa Dati Nang Nadiskonektang Serbisyo

Kung ang isang customer ay nag-aalok ng isang hindi mapag-usapan na tseke bilang bayad upang maibalik ang serbisyo ng tubig na dating nadiskonekta dahil sa hindi pagbabayad at ang Distrito ay nagbabalik ng serbisyo, ang Distrito ay maaaring agad na idiskonekta ang serbisyo nang hindi nagbibigay ng advanced pansinin. Sinumang customer na nagbabayad upang maibalik ang serbisyo ay naka-off para sa hindi pagbabayad, na pagkatapos ay ibinalik ng bangko na hindi nabayaran, kakailanganing magbayad ng cash sa loob ng 24 na buwan mula sa petsa ng ibinalik na bayad. Pagkatapos ng dalawang taon ng magandang kasaysayan ng pagbabayad kasama ang hindi hihigit sa dalawang huling pagbabayad at walang lock-off, maaaring ang customer humiling na alisin sa cash-only na katayuan.

#### 16. Kopya ng Patakarang

Kung hindi ma-access ng customer ang isang kopya ng patakarang ito sa pamamagitan ng website ng Distrito, mag-email ang Distrito ng kopya ng patakarang o gawing available ang isa sa opisina ng Distrito nang walang bayad kapag hiniling. Kung ang isang customer ay humiling ng isang kopya na ipinadala sa koreo, gagawin ng Distrito singilin para sa serbisyo sa pagkoreo ngunit hindi ang dokumento.

#### 17. Pagwawakas ng Serbisyong Kaugnay ng Hindi Awtorisadong Pagkilos

Ang patakarang ito ay hindi nalalapat sa pagwawakas ng serbisyo dahil sa isang hindi awtorisadong pagkilos ng isang customer, tulad ng paglabag sa ang Mga Panuntunan ng Distrito